

**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Дом детского творчества»**

«ПРИНЯТО»

на Общем собрании трудового коллектива
протокол от 28.08 2017г. № 1



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУ ДО ДДТ
Н.В. Покровская
приказ от 28.08 2017г. № 72

**Положение
об общем собрании трудового коллектива
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Дом детского творчества»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность органа самоуправления МБУ ДО ДДТ (далее по тексту Учреждение) Общего собрания трудового коллектива (далее по тексту Собрание).
- 1.2. Нормативной основой деятельности Собрания являются: Федеральный закон «Об образовании Российской Федерации», Трудовой Кодекс Российской Федерации, Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом МО по РО от 29.08.2013 г. № 1008, Устав Учреждения, настоящее Положение.
- 1.3. Собрание является органом коллегиальным органом самоуправления и функционирует в целях реализации законного права работников на участие в управлении Учреждением, осуществления на деле принципа коллегиальности управления.
- 1.4. Собрание осуществляет свою работу по плану в течение всего календарного года..
- 1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом.
- 1.6. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Состав собрания и организация его работы

- 2.1. Собрание образуют работники образовательного учреждения всех категорий и должностей, для которых Учреждение является основным местом работы, в том числе – на условиях неполного рабочего дня.
- 2.2. В состав Собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам подряда, на условиях трудовых соглашений и по совместительству.

- 2.3. Для ведения Общего собрания коллектив Учреждения из своего состава открытым голосованием избирает его председателя и секретаря сроком на 1 календарный год.
- 2.4. Все работники Учреждения, участвующие в собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Собрания, избираемый для его ведения из числа членов Собрания, имеет при голосовании один голос. Секретарь Собрания принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях и ведет протокол.
- 2.5. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Собрания могут приглашаться обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), представители Учредителя, органов управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности, работники, определенные п. 2.2. настоящего Положения. Приглашенные участвуют в работе Собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

3. Полномочия Собрания

- обсуждает и принимает коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками МБУ ДО ДДТ, включая инструкции по охране труда, положение о комиссии по охране труда;
 - избирает представителей в Управляющий совет, рассматривает результаты его работы, а также рассматривает вопросы, выносимые на его обсуждение директором или Управляющим советом;
 - дает свои рекомендации по плану финансово-хозяйственной деятельности МБУ ДО ДДТ, заслушивает отчет Директора МБУ ДО ДДТ о его исполнении;
 - принимает положение о социальной поддержке работников МБУ ДО ДДТ и решения о социальной поддержке работников МБУ ДО ДДТ;
 - обсуждает вопросы трудовой дисциплины и мероприятия по ее укреплению;
 - рассматривает иные вопросы деятельности МБУ ДО ДДТ, принятые Общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение Директором МБУ ДО ДДТ;
 - рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся.
- Решения на общем собрании трудового коллектива принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

4. Регламент работы Собрания

- 4.1. Работа Собрания ведется по плану, разработанному на год.

- 4.2. План работы принимается решением Собрании на последнем заседании предшествующего календарного года и утверждается директором Учреждения.
- 4.3. Собрании проводятся не реже 2 раз в год.
- 4.4. Право созыва внеочередного Собрании принадлежит директору Учреждения.
- 4.5. Перед началом работы Собрании секретарь Собрании фиксирует явку членов Собрании.
- 4.6. На Собрании секретарем Собрании ведется протокол.
- 4.7. При рассмотрении повестки Собрании работниками, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносятся решением Собрании.
- 4.8. Решение общего собрания Учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее 51 % присутствующих.
- 4.9. Решение, принятое Общим собранием трудового коллектива Учреждения в пределах своей компетенции, не противоречащее действующему законодательству РФ и утвержденное директором, является обязательным для исполнения всеми работниками и Администрацией Учреждения.
- 4.10. Решения Собрании вступают в законную силу после их утверждения директором Учреждения. В остальных случаях решения Собрании имеют рекомендательный характер.
- 4.11. Решения Собрании могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, включены в публичные отчеты, опубликованы на Интернет-сайте Учреждения.
- 4.12. Директор Учреждения вправе отклонить решение Собрании, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

5. Документация и отчетность

- 5.1. Настоящее Положение принимается решением Собрании и утверждается директором. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после принятия решением Собрании и утверждаются директором.
- 5.2. Решения собрания оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на собрание. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 5.3. Книга протоколов вносится в номенклатуру дел МБУ ДО ДДТ и хранится в его канцелярии.