

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»

Согласовано на заседании
Научно-методическом совете:
протокол от 25.08.2022г №1.

Согласовано
на Педагогическом совете
Протокол 25.08.2022г. №1



Утверждаю
Директор МБУ ДО ДДТ
С.В. Мануйлова.
приказ от 01.09.2022 №129

Общеобразовательная программа

«МедиаСреда»

социально-гуманитарной направленности

срок реализации: 4 года

возраст обучающихся: 10-18 лет

Автор-составитель:
Коротычева Александра Георгиевна
педагог дополнительного образования

г. Батайск
2022-2023 учебный год

Пояснительная записка

Изменение информационной структуры общества требует нового подхода к формам работы с детьми. Получили новое развитие средства информации: глобальные компьютерные сети, телевидение, радио, мобильная телефонная связь. Новые информационные технологии должны стать инструментом для познания мира и осознания себя в нём, а не просто средством для получения удовольствия от компьютерных игр и «скачивания» материала для рефератов из Интернета.

Необходимо одновременно помогать детям в анализе и понимании устного и печатного слова, содействовать тому, чтобы они сами могли рассказать о происходящих событиях, высказаться о своём социальном, политическом окружении. Эти два аспекта теснейшим образом связаны и дополняют друг друга в программе «Основы журналистики», которую разработала В.А. Замбрицкая, руководитель студии «Юный журналист» Московского городского дворца детского творчества, опубликованная в журнале «Русский язык» (приложение к «1 сентября») №2, 2007.

Предлагаемый курс обучения основам журналистики адресован обучающимся в возрасте от 10 лет и может преподаваться в учреждениях дополнительного образования. Программа предусматривает интенсивное обучение основам журналистики через систему знаний по развитию устной и письменной речи обучающихся.

Нормативно-правовая база:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным

общеобразовательным программам»;

- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р);

- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. №996-р);

- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.4.3172-14.

- Конвенция ООН «О правах ребёнка»;

Направленность программы социально-гуманитарная.

Новизна данной программы состоит в том, что она даёт возможность использовать навыки, полученные на занятиях кружка, в жизни, включая детей в систему средств массовой коммуникации общества.

Принципы образования, положенные в основу программы: принцип доступности, последовательности, наглядности.

Актуальность: изменение информационной структуры общества требует нового подхода к формам работы с детьми. Получили новое развитие средства информации: глобальные компьютерные сети, телевидение, радио, мобильные телефонные сети, факсимильная связь. Новые информационные технологии должны стать инструментом для познания мира и осознания себя в нём.

Необходимо одновременно помогать учащимся в анализе и понимании устного и печатного слова, содействовать тому, чтобы они сами могли рассказать о происходящих событиях, высказаться о своём социальном, политическом окружении. Эти два аспекта теснейшим образом связаны и дополняют друг друга в программе «**МедиаСреда – студия журналистики и блогинга**». Данная программа нацелена на совершенствование основных видов речевой деятельности в их 2

единстве и взаимосвязи; подразумевает теоретическую и практическую подготовку.

Цель программы:

- познакомить обучающихся с журналистикой как профессией и областью литературного творчества;
 - развить творческие способности подростков;
 - формировать конкретные умения и навыки работы с печатным словом.
- Выпускать тренировочную газету.

Задачи программы

Развивающие:

- развитие образного и логического мышления;
- развитие умения устного и письменного выступления.

Обучающие:

- формирование умения работать в различных жанрах публицистического стиля; овладение основными навыками журналистского мастерства.

Воспитывающие:

- формирование эстетического вкуса как ориентира в самостоятельном восприятии искусства;
- формирование нравственных основ личности.

Для достижения цели и выполнения задач программой используются современные методики обучения основам журналистики. Занятия проводятся с учётом возрастных и психологических особенностей на основе дифференцированного подхода.

Отличительные особенности: заключается в обучении детей основам работы журналиста, изучении структуры газеты и журнала в совокупности с практическими мероприятиями по созданию газеты.

Возраст обучающихся: 10-18 лет

Сроки реализации программы 3 года

Содержание и материал программы организованы по принципу дифференциации в соответствии со следующими уровнями сложности:

Стартовый уровень (1-й год обучения). Предполагает минимальную сложность для освоения содержания программы, накопление базовых знаний и навыков.

Базовый уровень (2-й год обучения). Предполагает использование и реализацию специализированных знаний и языка, которые гарантированно обеспечивают содержательно-тематическое направление программы, применение накопленных знаний в рамках урока и концертно-сценических мероприятий. Углубленный уровень (3-й и последующие года обучения).

Методы и приёмы обучения

Методы:

- объяснительно-иллюстративный;
- репродуктивный;
- проблемный;
- частично-поисковый или эвристический;
- исследовательский.

Педагогические приёмы:

- формирование взглядов (убеждение, пример, разъяснение, дискуссия);
- организация деятельности (приучение, упражнение, показ, подражание, требование);
- стимулирование и коррекция (поощрение, похвала, соревнование, оценка, взаимооценка и т.д.);
- сотрудничество, позволяющее педагогу и воспитаннику быть партнерами в увлекательном процессе образования;
- свободный выбор, когда детям предоставляется возможность выбирать для себя направление специализации, педагога, степень сложности задания и т.п.

Форма и режим занятий

Программа «МедиаСреда – студия журналистики блогинга» может быть полностью реализована дистанционно.

1-й год обучения 4 ч в неделю, в год 144 ч.

2-й год обучения 6 ч в неделю, в год 216 ч.

3-й год обучения 8 ч в неделю, в год 288 ч.

Ожидаемые результаты

В результате обучения обучающиеся должны знать:

1. Историю российской журналистики;
2. Понятие: тема, идея (основная мысль) текста, его композиция,
3. Типы речи, стили речи,

4. Изобразительно-выразительные средства публицистического стиля (эпитеты, сравнения, метафоры), просторечные слова и обороты, фразеологические выражения. Логичность, образность, эмоциональность, призывность, общественно-политическая лексика, разнообразные виды синтаксических конструкций. Достоверность, точность фактов, конкретность, строгая обоснованность.
5. Жанры публицистического стиля: интервью, репортаж, заметка, статья и др.

В результате обучения учащиеся должны уметь:

1. Собирать материал, систематизировать его;
2. Строить связное аргументированное высказывание на конкретную тему;
3. Доказывать свою собственную точку зрения;
4. Интересоваться мнением других людей;
5. Составлять план;
6. Создавать устное и письменное публичное выступление в разных жанрах;
7. Собирать материал;
8. Грамотно излагать свои мысли;
9. Создавать макет будущего номера;
10. Редактировать созданный материал.

Способы определения результативности: в форме творческих работ (критерии оценивания и сами контрольно-измерительные материалы расположены в приложении №1 к программе).

Формы подведения итогов реализации программы: реализации программы проходят в виде итоговых занятий, защите работ учащихся, мониторинга участия в журналистских конкурсах, публикации в СМИ.

Учебный план 1 года обучения

№	Название раздела, темы	Количество часов			Формы организации занятий	Формы аттестации (контроля)
		Всего	Теория	Практика		
1	Юный журналист.					
1.1.	Тема 1.1. Введение «Профессия журналист»	8	4	4	Лекция Практика	
1.2.	Тема 1.2. «Я журналист»	16	2	14	Проведение опроса	Выпуск тренировочной полосы
1.3.	Тема 1.3. Функция журналистики	16	2	14	Лекция Практика	
1.4.	Тема 1.4. Требования к журналисту	16	2	14	Лекция Практика	
1.5.	Тема 1.5. Язык журналистики	16	2	14	Лекция	Сбор информации для газеты
2	Профессиональная лексика					
2.1.	Тема 2.1. Стилистические фигуры речи	12	8	4	Лекция Практика	
2.2.	Тема 2.2. Малые жанры журналистики (заметка)	18	4	14	Лекция Практика	
2.3.	Тема 2.3. Композиция материала	18	4	14	Лекция Практика	
2.4.	Тема 2.4. Основные типы построения текста	6	2	4	Лекция Практика	
2.5.	Тема 2.5. Анализ газетных и журнальных публикации	12	2	10	Лекция Практика	
2.6.	Тема 2.6. Различные виды сбора информации	2	0	2	Лекция Практика	
2.7.	Статья как жанр публицистики	4		4	Лекция	
	Итого часов	144	32	112		

Содержание программы 1 года обучения

Раздел 1. Вводное занятие.

Теория. Введение. Журналист – корреспондент – кто это такой. Цели и задачи кружка. Инструктаж по технике безопасности труда.

Практическая работа. Встреча с редколлегией газеты.

Раздел 2. Журналистика как профессия.

Теория. Разнообразие профессий в области человек-человек. Особенности профессии журналиста. Общественная значимость журналистики.

Экскурсия в издательство газеты, встреча с редколлегией, знакомство с отделами и работниками отделов.

Экскурсия на телевидение, знакомство с особенностями работы корреспондента телевидения.

Контроль: тестирование.

Раздел 3. Функции журналистики.

Теория. Понятие «Функция». Функции журналистики: информационная, коммуникативная, формирование общественного мнения.

Практика. Совместная деятельность с редколлегией школьной газеты: отбор материала, композиция и верстка газеты.

Раздел 4. Требования к журналисту. Теория.

Профессиональные требования к журналисту: компетентность, объективность, соблюдение этических норм. Специальные требования: широта интересов, владение литературным языком.

Практика. Тестирование на профпригодность.

Раздел 5. Язык журналистики.

Теория. Беседа о сущности слова. Понятие «язык» и «речь». Многозначность слова. Слова иноязычного происхождения. Использование фразеологизмов, крылатых слов, пословиц. Практика. Групповая творческая работа - репортаж «Моя малая родина – Батайск».

Раздел 6. Профессиональная лексика.

Теория. Стилистика. Терминология. Образность, эмоциональность, экспрессивность - основные особенности публицистической речи. Профессиональные слова.

Практика. Работа с газетными и журнальными публикациями.

Раздел 7. Стилистические фигуры речи.

Теория. Понятие о тропах: эпитеты, метафоры, сравнения, олицетворения.

Практика. Написание зарисовки с использованием определённых стилистических фигур.

Раздел 8. Малые жанры журналистики (заметка).

Теория. Что такое заметка. Разновидности заметок. Заметка информационного характера. Практика. Написание заметок «Из школьной жизни».

Контроль: анализ заметок.

Раздел 9. Композиция материала.

Теория. Основные типы построения текстов: повествование, описание, рассуждение. Вступление, основная часть, заключение.

Практика. Создание текстов в соответствии с требованиями.

Раздел 10. Основные типы построения текста.

Теория. Повествование: прямая и обратная хронология. Основные компоненты рассуждения: тезис, доказательства, аргументы, вывод.

Практика. Создание рассказа на тему «Маленькое происшествие» с использованием разных типов построения текста.

Раздел 11. Анализ газетных и журнальных публикаций.

Теория. Основные пункты анализа: актуальность темы, кому адресован.

Композиция, речь. Понятие о комплексном анализе текста.

Практика. Комплексный анализ текста.

Раздел 12. Различные виды сбора информации.

Теория. Сбор информации – работа в библиотеке. Информация через интернет. Сбор информации в форме беседы. Подготовка вопросов.

Практика. Работа в библиотеке с каталогом, с газетами и журналами.

Работа на компьютере.

Контроль: составление вопросов для беседы.

Раздел 13. Статья как жанр публицистики.

Теория. Роль статьи в газетах и журналах. Отличие от заметки. Виды

статей: проблемные, аналитические, обличительные.

Практика. Создание статей на основе сформулированной проблемы.

Контроль: анализ статей.

Раздел 14. Заключительное занятие.

Контроль: Подведение итогов в форме защиты проекта, презентации.

Портфолио ребят.

Учебно-тематический план 2 года обучения

№	Название раздела, темы	Количество часов			Формы организации занятий	Формы аттестации (контроля)
		Всего	Теория	Практика		
1	Роль журналистики в жизни общества.					
1.1.	Тема 1.1. Из истории российской журналистики	16	4	12	Лекция Практика	
1.2.	Тема 1.2. «Журналистские жанры»	18	6	12	Проведение опроса	Выпуск тренировочной полосы
1.3.	Тема 1.3. «Основные понятия о газете»	14	2	12	Лекция Практика	
1.4.	Тема 1.4. «Культура поведения. Умение получать информацию. Ведение записей».	18	6	12	Лекция Практика	
1.5.	Тема 1.5. «Особенности жанров»	20	6	14	Лекция	Сбор информации для газеты
2	Типы авторского повествования					
2.1.	Тема 2.1. Предмет и задачи жанра. Виды рецензий	18	6	12	Лекция Практика	
2.2.	Тема 2.2. Типы статей. Задачи, стоящие перед автором статьи.	18	6	12	Лекция Практика	
2.3.	Тема 2.3. Язык и реклама. Экология языка.	20	6	14	Лекция Практика	
2.4.	Тема 2.4. Жанры фотожурналистики	18	6	12	Лекция Практика	
2.5.	Тема 2.5. Выпуск газеты	12	6	4	Лекция Практика	
2.6.	Тема 2.6. Журналистские профессии на телевидении	18	6	12	Лекция Практика	
2.7.	Тема 2.7 Представление материала	12	2	10	Лекция	
	Итого часов	216	70	146		

Содержание программы 2 года обучения

Раздел 1. Введение.

Задачи: Ознакомление с планом работы курса «Основы журналистики» на второй учебный год, с целями, задачами, функциями объединения. Введение в профессию.

Теория: Ознакомление с программой второго года обучения. Вводный инструктаж. Экскурсия. Функции журналистики. Профессиональная готовность журналиста к работе. Формы деловой коммуникации. Основные понятия и термины журналистики.

Практика: Беседа. Экскурсия по образовательной организации. Тренинг. Упражнения. Ролевая игра. Индивидуальная работа. Тестирование. Работа с энциклопедиями, справочной литературой. Творческая лаборатория.

Раздел 2. Журналистика как профессия.

Задачи: Знакомство с историей развития журналистики до XX века, известными представителями профессии. Формирование индивидуально-психологических качеств, изучение приёмов развития внимания и наблюдательности - важных профессиональных качеств журналиста. Права журналиста. Аккредитация. Обязанности журналиста. Специальный статус.

Теория: Первые русские журналисты – государственные деятели, дипломаты, писатели. Развитие отечественной журналистики в XVIII – XIX вв. Влияние прессы на общественную мысль в России. Ориентация в информационной среде. Право знать. Границы гласности. Закон РФ о СМИ. Психологические и коммуникативные особенности профессии «журналист». Мнемотехника – искусство запоминания. Приёмы развития и тренировки памяти. Речь как инструмент деятельности журналиста: языковые средства, стили. Аудитория как объект и субъект общения журналиста. Основные понятия и термины журналистики. Итоговое занятие «Слагаемые профессии журналиста».

Практика: Виртуальная экскурсия. Работа со справочной литературой. Тренинг. Упражнения. Исследование фактов и событий. Творческая лаборатория. Дискуссии на темы «Мораль и этика», «Нормы журналистской этики» и т. п. Работа над памяткой «Правила этики». Работа над текстом «Антитеррористическая конвенция». Совершенствование навыков работы с научной литературой (умение выделять тезисы). Редактирование текста. Анализ структуры и ошибок. Работа с периодической печатью. Тестирование. Анализ ситуации. Составление памятки «Журналист и

аудитория». Дискуссия «Журналистика: призвание, ремесло, профессия», «Слагаемые профессии журналиста».

Раздел 3. Мастерство журналиста: работа со словом.

Задачи: Специфика использования средств эмоциональной выразительности в публицистическом стиле, формировать умения находить выразительные средства и классифицировать их, пополнение активного словарного запаса учащихся.

Теория: Публицистический стиль – основа журналистики. Лексические и синтаксические особенности публицистического стиля речи. Классификация стилистических ошибок, работа по исправлению стилистических ошибок. Специфика использования средств эмоциональной выразительности в публицистическом стиле. Журналистский текст. Структура журналистского текста. Тема, замысел и идея материала. Заголовок, подзаголовок, хедлайн. Преамбула (лид) – вводная часть текста. Виды лидов. Основная часть и подпись. Роль первого предложения (зачина) в тексте. Заключительная часть (концовка) текста. Этапы работы над журналистским текстом, редакторская правка. Культура письменной речи. Специфика газетных, радио- и телетекстов. Редактирование и производство издания. Критерии оценки журналистского текста. Систематизация материала. Совершенствование написанного материала. Творческая лаборатория. Основные понятия и термины журналистики. Итоговое занятие.

Практика: Тренинг. Упражнения в коррекции ошибок. Индивидуальная работа. Работа с газетным материалом. Тестирование. Упражнения в придумывании заголовков к написанному материалу в очередные номера школьной газеты. Подготовка материала к публикации.

Раздел 4. Публицистический стиль – основа журналистики.

Задачи: Знакомство с публицистическими жанрами журналистики. Развитие умения правильно "конструировать" тексты, придумывать заголовки и работать со словом.

Теория: Разнообразие жанров журналистики. Оперативность, точность, правдивость, проверка фактов, привязка к месту и времени. Индивидуальный стиль журналиста. Ответственность журналиста. Аналитические жанры журналистики: корреспонденция, колонка, рецензия, статья. Информационные жанры журналистики: заметка, репортаж, отчёт, интервью. Художественно-публицистические жанры журналистики: эссе,

фельетон, очерк. Отчёт как информационный жанр. Информационные новости в печати, на телевидении. Аннотация. Репортаж. Виды репортажа: событийный, тематический, постановочный. Жанровое своеобразие – использование элементов всех информационных жанров: картинное описание какого-либо эпизода, характеристика персонажей, прямая речь. Некролог. Реплика. Исповедь. Мониторинг. Рейтинг. Прогноз. Обзор СМИ. Обзор печати – особый жанр. Обзор: тематический, общий информационный рецензирующий прессу. Эксперимент. Рекомендация (совет). Журналистское расследование. Спецрепортаж. Острая, злободневная критика, особые приёмы изложения. Фельетон и памфлет. Юмор и сатира. Эпиграф. Анекдот. Жанровое своеобразие – использование элементов всех информационных жанров. Комплексный анализ журналистского текста. Совершенствование рукописи. Оформление письменной речи в любом выбранном жанре. Подготовка рукописи к изданию. Особенности газетных текстов, телетекстов. Лабораторная работа «Узнай жанр!». Написание материала на данную тему. Основные понятия и термины журналистики. Презентация «Портфель творческих достижений». Итоговое занятие.

Практика: Творческая лаборатория. Обзор заметок ребят. Самостоятельное написание информационной заметки. Подготовка репортажей о проводимых в образовательной организации мероприятиях для очередных номеров детской общественной газеты и других изданий. Упражнения в использовании элементов всех информационных жанров: картинное описание какого-либо эпизода, характеристика персонажей, прямая речь, составление тезисов статьи. Творческая лаборатория. Обзор печати. Знакомство с программным обеспечением работы журналиста. Изготовление информационного листка, буклета, газеты, альманаха и др. «Печатные издания». Упражнения в подготовке рукописи к изданию. Упражнения в оформлении письменной речи в любом выбранном жанре, анализе структуры и ошибок, комплексного анализа журналистского текста. Написание материала на данную тему в жанре фельетона, памфлета, эпиграфа, анекдота, эссе, рекомендации, обзора, некролога. Эссе «Самая большая ценность народа». Лабораторная работа «Узнай жанр!». Анкетирование «Мои успехи в журналистике». Тренинг.

Раздел 5. Мир журналистики.

Задачи: Знакомство с направлениями журналистики (радио- и тележурналистика). Применение полученных на предыдущих занятиях навыков и общение со специалистами на интересующие темы.

Теория: Социальные функции СМИ. Виды деятельности журналиста (специализации). Спортивная журналистика. Журналист и корреспондент: сходства, различия, основные понятия. Требования к речи тележурналиста. Речевой этикет. Перед выступлением. Культура устной речи. Подготовка к устному выступлению. Приёмы привлечения и удержания внимания. Требования к выступающему. Совершенствование дикции. Дискуссия, её виды и построение. Специфика языка в современных СМИ. Режиссура интервью. Правила и нормы. Интервью в хронике, в публицистике, в художественной программе. Особенности построения вещательной сети. Особенности работы на телевидении. Наблюдение и его виды. Рубрика. Цикл. Серия. Штампы. Качество журналистской информации в теленовостях. Рекламные ролики и пропаганда здорового образа жизни. Место и роль описания, повествования и рассуждения в газетных, радио- и телетекстах. Написание материала на данную тему. Основные понятия и термины журналистики. Проект «Мир радио- и тележурналистики». Презентация «Портфель творческих достижений». Итоговое занятие.

Практика: Беседа. Подготовка к интервью. Тренинг. Упражнения. Творческая лаборатория. Экскурсия на радио, на телевидение. Особенности работы в теле- и радио- СМИ. Особенности труда на радио. Круглый стол – встреча с практикующим журналистом. Особенности работы для информационных агентств. Творческая лаборатория: «Вредные привычки», «Спорт – это здорово!», «Хартия телерадиовещателей». Упражнения в подготовке к устному выступлению. Приёмы привлечения и удержания внимания. Упражнения в совершенствовании дикции. Создание памятки «Требования к речи журналиста», «Языковые средства, стили». Подготовка и защита проектов «Мой мир радио- и тележурналистики». Защита портфолио «Портфель творческих достижений». Публичное выступление - защита проекта.

В конце года второго года обучения:

Обучающиеся знают: развитие отечественной журналистики до XIX в.; сходства и различия между журналистом и корреспондентом; имена известных российских журналистов; структуру журналистского текста; организационную структуру работы в редакции телевидения и на радио; этические и правовые требования к профессии журналиста; особенности работы рекламиста и фотожурналиста; особенности современной рекламы и PR; аналитические, информационные и художественно-публицистические жанры журналистики; формы вовлечения общественности в журналистский процесс; историю развития журналистики;

Обучающиеся умеют: самостоятельно создавать простейшие текстовые материалы по жанрам журналистики «корреспонденция», «колонка», «рецензия», «статья», «заметка», «репортаж», «отчёт», «интервью», «эссе», «фельетон», «очерк», «отчёт», «аннотация», «репортаж», «некролог», «реплика», «исповедь», «мониторинг», «рейтинг», «прогноз», «обзор», «эксперимент», «рекомендация», «журналистское расследование», «спецрепортаж», «фельетон», «памфлет», «эпиграф», «анекдот», «реклама»; самостоятельно осуществлять правку и коррекцию материалов; организовывать формы обратной связи с читателями; создавать текстовые аналитические материалы; организовывать работу в редакции на телевидении и на радио;

Обучающиеся владеют: газетным языком, основными жанрами журналистики, навыками работы в детском СМИ (печать, радио, телевидение).

Учебно-тематический план 3 года обучения

№	Наименование разделов и тем	Общее количество часов	В том числе	
			теоретических	практических
Раздел 1. История журналистики (8 ч.)				
1	Вводное занятие.	2	2	0
2	История мировой и российской журналистики	6	2	4
Раздел 2. Обсуждение нравственных, патриотических, эстетических и художественных проблем в журналистике (44ч.)				
3	Обсуждение нравственных, патриотических, эстетических и художественных проблем в журналистике	10	4	6
4	Подготовка к защите творческих работ на тему «Журналистика в 21 веке»	14	2	12
5	Обсуждение материалов периодической печати	20	8	12
Раздел 3. Оформительское дело (91 ч.)				
6	Овладение навыками оформительского дела: - MicrosoftOfficeWord - текстовый процессор, предназначенный для создания, просмотра и редактирования текстовых документов; - MicrosoftOfficePublisher- настольная издательская система; - MicrosoftOfficePowerPoint – программа для создания презентаций; -правила нового графического дизайна; -отличительные черты газеты; -отличительные черты журнала; -отличительные черты альманаха; -выпуск школьных газет.	9	1	8
		10	2	8
		9	1	8
		6	2	4
		8	2	6
		8	2	6
		12	4	8
		29	0	29
Раздел 4. Журналистика в 21 веке (73ч.)				
7	Экскурсии	18	4	14
8	Клубные дни	8	0	8
9	Четвёртая ветвь власти - средства массовой информации (встреча с журналистами)	10	4	6
10	Деловая игра «Журналист-око народное»	6	2	4
11	Защита творческих работ по теме «Журналистика в 21 веке»	26	0	26

12	Итоговые занятия	5	2	3
	Итого:	288	27	261

Содержание программы

3-й год обучения

Раздел 1. История журналистики

Занятие 1-2. Вводное занятие. Знакомство с целями и задачами объединения. Вид занятия – теоретическое.

Занятие 3-8. История мировой журналистики. Знакомство с журналистикой современного Запада. Знакомство с журналистикой современного Востока. Сравнительная характеристика общих черт и отличительных особенностей. Вид занятия: 2ч. - теоретическое, 4 ч.- практическое.

Раздел 2. Обсуждение нравственных, патриотических, эстетических и художественных проблем в журналистике (44ч.)

Занятие 8-17. Дискуссия «Что такое «жёлтая» пресса? Знакомство с материалами «жёлтой» прессы, обсуждение нравственных и эстетических сторон проблем. Вид занятия: 4ч. - теоретическое, 6 ч.- практическое.

Занятие 18-31. Подготовка к защите творческих работ на тему «Журналистика в 21 веке». Распределение на творческие группы, распределение обязанностей и выпуск газеты. Вид занятия: 2ч. - теоретическое, 12 ч.- практическое.

Занятие 32-51. Обсуждение материалов периодической печати. Вид занятия: 8ч. - теоретическое, 12 ч.- практическое.

Раздел 3. Оформительское дело

Занятие 52-143. Овладение навыками оформительского дела:

- MicrosoftOfficeWord - текстовый процессор, предназначенный для создания, просмотра и редактирования текстовых документов; вид занятия: 1ч. - теоретическое, 8 ч.- практическое;

- MicrosoftOfficePublisher- настольная издательская система; вид занятия: 2ч. - теоретическое, 8 ч.- практическое;

- MicrosoftOfficePowerPoint – программа для создания презентаций; вид занятия: 1ч. - теоретическое, 8 ч.- практическое;

- правила нового графического дизайна; вид занятия: 2ч. - теоретическое, 4 ч.- практическое;

- отличительные черты газеты; вид занятия: 2ч. - теоретическое, 8ч.- практическое;

- отличительные черты журнала; вид занятия: 2ч. - теоретическое, 6 ч.- практическое;

-отличительные черты альманаха; вид занятия: 4ч. - теоретическое, 8 ч.- практическое;

-выпуск школьных газет; вид занятия - практическое.

Раздел 4. Журналистика в 21 веке

Занятие 144-161. Экскурсии. вид занятия: 4ч. - теоретическое, 14 ч.- практическое;

Занятие 162-169. Клубные дни. вид занятия - практическое;

Занятие 170-179. Четвёртая ветвь власти - средства массовой информации (встреча с журналистами). Вид занятия: 4ч. - теоретическое, 6 ч.- практическое;

Занятие 180 -185. Деловая игра «Журналист-око народное». Подготовка к игре. Распределение ролей. Самостоятельная подготовка материала, вид занятия: 2ч. - теоретическое, 4 ч.- практическое;

Занятие 186-211. Защита творческих работ по теме «Журналистика в 21 веке». История мировой журналистики. Знакомство с переводными периодическими изданиями. Творческая работа. Оформление материалов в газету. О чём пишут газеты. Анализ главных тем в СМИ. Определение хронологических рамок отражаемого материала, определение тем, Выпуск газеты. История мировой журналистики. Знакомство со СМИ на Западе, сравнение со СМИ В РФ. Что такое «демократия», «свобода слова». Обсуждение материалов периодической печати. Самостоятельная подготовка к обсуждению материалов, отражающих проблемы молодёжи, вид занятия - практическое;

Занятие 212-216. Итоговые занятия. Анкетирование «Мои успехи в журналистике». Подведение итогов занятия за год. Просмотр лучших работ. Награждения дипломами и грамотами. Выпуск газеты по итогам работы за год. Музыкальный вечер объединения «Юный журналист». вид занятия: 2ч. - теоретическое, 3 ч.- практическое.

Учебно-тематический план 4 года обучения

№	Наименование разделов и тем	Общее количество часов	В том числе	
			теоретических	практических
Раздел 1. Углубленное изучение история журналистики (8 ч.)				
1	Вводное занятие.	2	2	0
2	История мировой и российской журналистики	6	2	4
Раздел 2. Обсуждение нравственных, патриотических, эстетических и художественных проблем в журналистике (44ч.)				
3	Обсуждение нравственных, патриотических, эстетических и художественных проблем в журналистике	10	4	6
4	Подготовка к защите творческих работ на тему «Онлайн журналистика»	14	2	12
5	Обсуждение материалов периодической печати	20	8	12
Раздел 3. Оформительское дело (91 ч.)				
6	Овладение навыками оформительского дела: - MicrosoftOfficeWord - текстовый процессор, предназначенный для создания, просмотра и редактирования текстовых документов; - MicrosoftOfficePublisher- настольная издательская система; - MicrosoftOfficePowerPoint – программа для создания презентаций; -правила нового графического дизайна; -отличительные черты газеты; -отличительные черты журнала; -отличительные черты альманаха; -выпуск школьных газет.	9	1	8
		10	2	8
		9	1	8
		6	2	4
		8	2	6
		8	2	6
		12	4	8
		29	0	29
Раздел 4. Журналистика в 21 веке (73ч.)				
7	Экскурсии	18	4	14
8	Клубные дни	8	0	8
9	Четвёртая ветвь власти - средства массовой информации (встреча с журналистами)	10	4	6
10	Деловая игра «Журналист-интересная профессия»	6	2	4
11	Защита творческих работ по теме «Журналистика в 21 веке»	26	0	26

12	Итоговые занятия	5	2	3
	Итого:	288	27	261

Содержание программы

4-й год обучения

Раздел 1. Продолжение изучения истории журналистики.

Занятие 1-2. Вводное занятие. Знакомство с целями и задачами объединения. Вид занятия – теоретическое.

Занятие 3-8. История мировой журналистики. Знакомство с журналистикой современного Запада. Знакомство с журналистикой современного Востока. Сравнительная характеристика общих черт и отличительных особенностей. Вид занятия: 2ч. - теоретическое, 4 ч.- практическое.

Раздел 2. Обсуждение нравственных, патриотических, эстетических и художественных проблем в журналистике (44ч.)

Занятие 8-17. Дискуссия «Что такое «жёлтая» пресса? Знакомство с материалами «жёлтой» прессы, обсуждение нравственных и эстетических сторон проблем. Вид занятия: 4ч. - теоретическое, 6 ч.- практическое.

Занятие 18-31. Подготовка к защите творческих работ на тему «Онлайн журналистика». Распределение на творческие группы, распределение обязанностей и выпуск газеты. Вид занятия: 2ч. - теоретическое, 12 ч.- практическое.

Занятие 32-51. Обсуждение материалов периодической печати. Вид занятия: 8ч. - теоретическое, 12 ч.- практическое.

Раздел 3. Оформительское дело

Занятие 52-143.Овладение навыками оформительского дела:

- MicrosoftOfficeWord - текстовый процессор, предназначенный для создания, просмотра и редактирования текстовых документов;вид занятия: 1ч. - теоретическое, 8 ч.- практическое;

- MicrosoftOfficePublisher- настольная издательская система; вид занятия: 2ч. - теоретическое, 8 ч.- практическое;

- MicrosoftOfficePowerPoint – программа для создания презентаций; вид занятия: 1ч. - теоретическое, 8 ч.- практическое;

-правила нового графического дизайна; вид занятия: 2ч. - теоретическое, 4 ч.- практическое;

-отличительные черты газеты; вид занятия: 2ч. - теоретическое, 86ч.- практическое;

-отличительные черты журнала; вид занятия: 2ч. - теоретическое, 6 ч.- практическое;

-отличительные черты альманаха; вид занятия: 4ч. - теоретическое, 8 ч.- практическое;

-выпуск школьных газет; вид занятия - практическое.

Раздел 4. Журналистика в 21 веке

Занятие 144-161. Экскурсии. вид занятия: 4ч. - теоретическое, 14 ч.- практическое;

Занятие 162-169. Клубные дни. вид занятия - практическое;

Занятие 170-179. Четвёртая ветвь власти - средства массовой информации (встреча с журналистами). Вид занятия: 4ч. - теоретическое, 6 ч.- практическое;

Занятие 180 -185. Деловая игра «Журналистика – интересная профессия». Подготовка к игре. Распределение ролей. Самостоятельная подготовка материала, вид занятия: 2ч. - теоретическое, 4 ч.- практическое;

Занятие 186-211. Защита творческих работ по теме «Онлайн журналистика». История мировой журналистики. Знакомство с переводными периодическими изданиями. Творческая работа. Оформление материалов в газету. О чём пишут газеты. Анализ главных тем в СМИ. Определение хронологических рамок отражаемого материала, определение тем, Выпуск газеты. История мировой журналистики. Знакомство со СМИ на Западе, сравнение со СМИ В РФ. Что такое «демократия», «свобода слова». Обсуждение материалов периодической печати. Самостоятельная подготовка к обсуждению материалов, отражающих проблемы молодёжи, вид занятия - практическое;

Занятие 212-216. Итоговые занятия. Анкетирование «Мои успехи в журналистике». Подведение итогов занятия за год. Просмотр лучших работ. Награждения дипломами и грамотами. Выпуск газеты по итогам работы за год. Музыкальный вечер объединения «Юный журналист». вид занятия: 2ч. - теоретическое, 3 ч.- практическое.

Система занятий построена таким образом, чтобы на каждом из них ребёнок узнавал что-то новое, обогащая свой словарный запас, постигая лексическое многообразие и образность родного языка, приобрёл навыки самостоятельной работы в различных жанрах публицистического стиля, научился писать заметки, статьи, рецензии, очерки, репортажи. С этой целью предусматриваются индивидуальные занятия. Продолжительность непрерывного использования на занятиях интерактивной доски не превышает 30 минут.

Программа подразумевает базовый уровень освоения, повышение информированности и компетентности обучающихся в области проведения, организации социально-педагогических работ, и как итог, интерпретации полученных результатов.

На первом занятии предусмотрен инструктаж по ТБ при работе с техническими средствами и в компьютерном классе.

Техническое оснащение: телевизор, компьютер, проектор

Предусмотрены следующие **виды занятий** образовательного процесса:

- выполнение творческих заданий;
- экскурсии и встречи с интересными людьми;
- практическая работа (подготовка материалов для публикации в прессе).

Формы организации образовательного процесса:

- индивидуальная форма обучения;
- коллективная форма обучения;

Работа каждого ребенка оценивается в конце года по уровню выступления на зачетном, экзаменационном показе, так и по уровню положительной динамики развития в течение года.

Подведение итогов реализации дополнительной образовательной программы проводится в форме круглого стола, на которой учащийся должен представить результат самостоятельной работы на заданную тему. По окончании освоения общеразвивающей программы учащимся, предоставившим самостоятельную работу, выдается свидетельство.

Методическое обеспечение

В работе используются все виды деятельности, развивающие личность: игра, труд, познание, умение, общение, творчество. При этом соблюдаются следующие правила:

- виды деятельности должны быть разнообразными, социально значимыми, направленными на реализацию личных интересов членов группы;
- деятельность должна соответствовать возможностям отдельных личностей, рассчитана на выдвижение детей, владеющих умениями её организовать и осуществлять, способствовать улучшению статуса отдельных учеников в группе, помогать закреплению ведущих официальных ролей лидеров, чье влияние благотворной.

- необходимо учитывать основные черты коллективно деятельности: разделение труда, кооперацию детей, взаимозависимость, сотрудничество детей и взрослых.

При определении содержания деятельности учитываются следующие принципы:

- воспитывающего характера труда;
- научности (соблюдение строгой технической терминологии, символики, установленной размерности);
- связи теории с практикой (практике отводится около 80% учебного времени);
- систематичности и последовательности;
- доступности и посильности;
- сознательности и активности;
- наглядности;
- прочности овладения знаниями и умениями (достигается реализацией всех вышеперечисленных принципов);

Можно выделить ряд общих существенных положений образовательного процесса:

- обязательное формирование у детей положительной мотивации к творческой деятельности;
- получение ими новой информации, новых знаний при решении конкретных, практических задач;
- обогащение чувственным опытом и опытом мыслительной и практической деятельности не только в ходе учебной работы, но и во внеурочное время, в условиях межличностного общения;
- обретение трудовых умений и навыков без принуждения;

- занятость каждого ребенка в течение всего занятия.

(В помощь педагогу для методического обеспечения: Венецкая А.Б.

Школа журналистики: учебно-методическое пособие / А. Б.

Венецкая.– Магнитогорск, 2008. – 96 с)

Материально-техническое обеспечение

Кабинет обеспечен проектором и экраном. Перечень оборудования и инструментов: доска меловая, бумага офисная, карандаши, фломастеры, компьютер.

Компьютерные программы: Microsoft Word, Microsoft Office Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Office Publisher, Fine Reader, Adobe Photoshop.
информационное обеспечение.

Ресурсы Интернета: Разработки учителей, опубликованные в Фестивале педагогических идей—Открытыйурок на сайте WWW:<http://www.1september.ru> . Сайт факультета журналистики МГУ.

Диагностический блок

Формы подведения итогов реализации программы: тест

(Приложение 1)

Критерии оценивания при проведении тестирования:

Результат выполнения письменного тестирования учащегося оценивается в баллах. Оценка письменного ответа учащегося по результатам тестирования производится по 30 балльной системе, за 1 ответ учащийся получает 1 балл.

1. Критерии оценки результатов тестирования:
2. Количество баллов: 0 – 19 - «неудовлетворительно».
3. Количество баллов: 20 – 24 - «удовлетворительно».
4. Количество баллов: 25 – 28 - «хорошо».
5. Количество баллов более 29 – «отлично».

Список литературы для педагога

Основная:

1. Березина С.Н. Русский язык в схемах и таблицах / С.Н. Березина, Н.Н. Борисов. – М.: Эксмо, 2014. – 112 с.
2. Головин, Б.Н. Основы культуры речи. – М.,1980
3. Голуб, И.Б., Розенталь, Д.Э. Книга о хорошей речи. – М., 1997
4. Есин Б.И. История русской журналистики (1703-1917). Учебное пособие; Хрестоматия <http://evartist.narod.ru/text4/01.htm>
5. Кожина М.Н. Стилистика русского языка. -М., 1983
6. Лазутина Г.В. Основы творческой деятельности журналиста. Учебник <http://evartist.narod.ru/text6/39.htm>
7. Лазутина Г.В. Профессиональная этика журналиста <http://evartist.narod.ru/text10/09.htm>
8. Литературная энциклопедия терминов и понятий/ Гл. ред. и сост. А.Н. Николюкин.- М., 2001
9. Розенталь Д.Э. А как лучше сказать? – М., 1988
10. Розенталь Д.Э. Говорите и пишите по-русски правильно / Д.Э. Розенталь. – М.: «Айрис-пресс», 2007.
11. Розенталь Д.Э., Голуб И.Б. Занимательная стилистика. – М., 1988.
12. Розенталь Д.Э. Справочник по правописанию и литературной правке / Д.Э. Розенталь; под ред. И.Б. Голуб. – М.: «Айрис-пресс», 2012. – 368 с.
13. Сопер П.Л. Основы искусства речи. – М., 1992

Дополнительная:

1. Жанры периодической печати. М.: Аспект Пресс, 2014.
2. Журналистика печатных СМИ (в соавт. Смирнова О.В., Сивякова Е.В., Эббот С.М., Фролова Т.И., Козина Е.С., Свитич Л.Г., Воинова Е.А., Тертычный А.А., Шостак М.И., Магай И.П., Бакулин О.А., Беляев А.А.). М.: Ф-т журн. МГУ, 2013.
3. Жанры периодической печати: Учеб. пособие. 4-е изд., испр. и доп. М.: Аспект

пресс, 2015.

4. Методы профессиональной деятельности журналиста. М.: ВК, 2014.
5. Методы профессиональной деятельности журналиста: Монография. М.: Икар, 2014.
6. Аналитическая журналистика: Учеб. пособие. М.: Аспект Пресс, 2013.
7. Расследовательская журналистика. М.: ИМПЭ, 2015.
8. Современная аналитическая журналистика: Учеб.-метод. пособие. М.: ГИ, 2014.

Список литературы для детей

Основная:

1. Березина С.Н. Русский язык в схемах и таблицах / С.Н. Березина, Н.Н. Борисов. – М.: Эксмо, 2014. – 112 с.
2. Кожина М.Н. Стилистика русского языка. – М., 1983
3. Литературная энциклопедия терминов и понятий/ Гл. ред. и сост. А.Н. Николюкин.- М., 2001
4. Ожегов С. И. Толковый словарь русского языка / С. И. Ожегов, Н. Ю. Шведова. — М., 1999.
5. Розенталь Д.Э. А как лучше сказать? – М., 1988
6. Розенталь Д.Э. Говорите и пишите по-русски правильно / Д.Э. Розенталь. – М.: «Айрис-пресс», 2007.
7. Розенталь Д.Э., Голуб И.Б. Занимательная стилистика. – М., 1988

Дополнительная:

1. Розенталь Д.Э. Справочник по правописанию и литературной правке / Д.Э. Розенталь; под ред. И.Б. Голуб. – М.: «Айрис-пресс», 2012. – 368 с.
2. Руднева А.В. Русский язык / А.В. Руднева. – М.: Эксмо, 2013. – 224 с.
3. Соловьев Н.Н. Весь русский язык в таблицах: От фонетики до синтаксиса / Н.Н. Стронский. – М.: ООО «Издательство Оникс», 2009. – 96 с.
4. Сопер П.Л. Основы искусства речи. – М., 1992.
5. Стронская И.М. Русский язык / И.М. Стронская. – СПб. 28

Издательский Дом «литера, 2006. – 160 с.

6. Шклярова Т.В. Русский язык. Справочник по русскому языку для школьников и абитуриентов / Т.В. Шклярова. – М.: Грамотей, 2004. – 368 с

Итоговое тестовое задание

1. Журналистика – это....

- А. Наука о журналистах
- Б. Область научно - практической деятельности
- В. Вид деятельности по подготовке и доведению до потребителя информации.
- Г. Сбор или подготовка сообщений и материалов для редакции средства массовой информации.

2. Журналист – это...

- А. Человек, который пишет статьи в газету.
- Б. Лицо, которое доводит до потребителя информацию.
- В. Человек, который является посредником между читателем и информацией.
- Г. Лицо, занимающееся редактированием, созданием, сбором или подготовкой сообщений и материалов для редакции средства массовой информации.

3. Основные методы получения информации

- А. Опрос, наблюдение, интервью.
- Б. Наблюдение, интервью, работа с документами.
- В. Наблюдение, работа с документами.
- Г. Опрос, интервью, методы исследования аудитории.

4. Основные жанры школьной газеты.

- А. Информационные заметки, интервью, репортажи. Б. Статьи, заметки, очерки, репортажи.

В. Информационные заметки, интервью, статьи.

Г. Статьи, информационные заметки, репортажи.

5. Лид – это...

А. Маленький рассказ.

Б. Первый абзац публикации.

В. Метод сбора информации.

Г. Последний абзац публикации.

6. Желтая пресса – это...

А. Газета желтого цвета

Б. Газета, информация в которой основана на слухах и сплетнях. В. Самая качественная пресса.

Г. Пресса для домохозяек.

7. Закон о СМИ регулирует

А. Отношения между изданиями и массовой аудиторией.

Б. Отношения между журналистами.

В. Отношения между разными СМИ.

Г. Отношения между журналистом и читателем газеты.

8. Этические нормы и кодексы журналистского поведения.

А. Это юридически не фиксированные, но принятые в журналистской среде моральные предписания - принципы, нормы и правила нравственного поведения журналиста.

Б. Это свод законов и правил поведения журналиста, закрепленные законом.

В. Это международный закон о журналистах.

Г. Это необязательное соблюдение норм.

9. Кодекс профессиональной этики российского журналиста был разработан

- А. В 1984 году
- Б. В 1894 году
- В. В 1994 году
- Г. В 2004 году

10. К основным методам исследования аудитории относится:

- А. Наблюдение, опрос, анкетирование, тестирование.
- Б. Наблюдение, интервью, работа с документами.
- В. Наблюдение, опрос, работа с документами.
- Г. Наблюдение, тестирование, работа с документами.

Дайте ответ:

1. Назовите виды СМИ.

(газета, журнал, радио, телепрограмма, Интернет СМИ)

2. Назовите основные качества журналиста

(профессиональный долг, ответственность, честь и достоинство)

3. Какой стиль речи употребляется при выступлении перед аудиторией?

(публицистический)

4. Какие бывают виды анкет по числу респондентов?

(индивидуальные, групповые, массовые)

5. Какое бывает анкетирование по типу контактов?

(очное, заочное)

6. Переведите на русский public relations.

(связи с общественностью)

7. Нужна ли нам жёлтая пресса?

(своё мнение)

8. Каким вы видите СМИ в будущем?

Напишите в виде заметки

Анкета «Я журналист»

Цель – узнать отношение учащихся к своей деятельности в кружке.

Ход проведения. Учащимся предлагается прочитать утверждение и оценить степень согласия с содержанием по следующей шкале:

4 – совершенно согласен; 3 – согласен; 2 – трудно сказать; 1 – не согласен; 0 – совершенно не согласен.

Утверждения: Я иду на занятия кружка с радостью. Здесь у меня обычно хорошее настроение.

К руководителю и членам кружка обычно можно обратиться за помощью, советом. Наш кружок – дружный коллектив.

Здесь я всегда могу свободно высказать своё мнение. Мне дают задания, к выполнению которых я подхожу ответственно, с радостью, интересом.

Я стараюсь выполнять задания в срок.

Я считаю себя успешным журналистом школьной газеты. Когда я вырасту, из меня получится отличный профессиональный журналист.

Обработка данных. Показателем удовлетворения учащихся деятельностью кружка ($У$) является частное от деления общей суммы баллов ответов всех учащихся на общее количество ответов. Если $У$ больше 3, то можно констатировать высокую степень удовлетворённости, если же $У$ больше 2 и меньше 3, или $У$ меньше 2, то это соответственно свидетельствует о средней и низкой степени удовлетворённости деятельностью.

Приложение 3

Календарно-тематическое планирование Образовательной программы дополнительного образования детей «МедиаСреда» первого года обучения

№	Название разделов и тем	всего	практика	теория	дата
1.	Журналистика и СМИ.	14			
1.1.	Понятия журналистика и СМИ как взаимосвязанные и взаимообусловленные категории.	4		4	
1.2.	Типология творчества журналистики.	4		4	
1.3.	Методика сбора информации.	6	2	4	
2.	Качества, необходимые для журналиста.	12			
2.1.	Качества, которыми должен обладать журналист.	4		4	
2.2.	Самоанализ, позволяющий выявить индивидуальные пути самосовершенствования в профессиональном плане.	4	4		
2.3.	Работа с тестами, помогающими совершенствовать профессиональные качества юных журналистов.	4	4		
3.	Стили языка и стили речи.	22			
3.1.	Публицистический стиль.	4		4	
3.2.	Разговорный стиль.	4		4	
3.3.	Научный стиль.	4		4	
3.4.	Художественный стиль.	4		4	
3.5.	Выявление творческого потенциала: написание материалов в разных стилях.	6	6		
4.	Жанры печатной журналистики.	96			
4.1.	Система жанров печатной журналистики.	4		4	
4.2.	Информационные жанры: - Информация и заметка; - Интервью, беседа; - Репортаж, отчет.	12 10 20	6 6 10	6 4 10	
	Аналитические жанры: - Статья; - Рецензия; - Обзорение.	8 10 8	4 4 4	4 6 4	
	Художественно-публицистические жанры: - Очерк; - Фельетон; - Эссе.	8 8 8	4 4 4	4 4 4	
	Итого:	144	60	84	

Приложение 4

Календарно-тематическое планирование Образовательной программы дополнительного образования детей «МедиаСреда» второго года обучения

№ п/п	Название раздела, темы	Всего часов	Практика	Теория	Дата
I раздел					
«Роль журналистики в жизни общества» - 90ч					
1	Роль журналистики в жизни общества.	6	2	4	
2	Из истории российской журналистики	6	2	4	
3	Журналистские жанры	6	2	4	
4	Основные понятия о газете	6	2	4	
5	Лексические и синтаксические особенности жанра. Цель написания заметки. Лаконизм художественных средств.	6	2	4	
6	Культура поведения. Умение получать информацию. Ведение записей.	6	2	4	
7	Предмет репортажа.	6	2	4	
8	Форма репортажа (вступление, основная часть, вывод).	6	2	4	
9	Особенности ведения репортажа.	6	2	4	
10	Особенности диалога.	6	2	4	
11	Интервью.	6	2	4	
12	Подготовка статьи.	6	2	4	

13	Типы очерка. Сбор материалов.	6	2	4	
14	Композиция очерка.	6	2	4	
15	Типы авторского повествования.	6	2	4	
II раздел «Типы авторского повествования» - 126 часов					
16	Предмет и задачи жанра. Виды рецензий. Объект исследования.	6	2	4	
17	Объем критического произведения. Использование специальной терминологии.	6	2	4	
18	Типы статей. Задачи, стоящие перед автором статьи. Стилистические особенности статьи.	6	2	4	
19	Цикл статей. Тема и подтема. Понятие лида. Взаимосвязь заголовков.	6	2	4	
20	Авторство и соавторство при создании некоторых статей. Заголовок. Виды заголовка. План статьи. Эпиграфы. Цитаты. Связь предложений в тексте (тема – рема).	6	2	4	
21	Тропы и фигуры. Абзацы. Тема, идея, композиция. Редактирование. Правка текста: орфографическая, пунктуационная, авторская, редакционная.	6	2	4	
22	Язык и реклама. Экология языка.	6	2	4	

23	Жанры фотожурналистики. Свойства фотожурналистики: привязка ко времени, объективность и точность.	6	2	4	
24	Новостная, репортажная, документальная фотожурналистика. Фоторепортаж.	6	2	4	
25	Основные понятия: план по крупности, по расположению, фокус, глубина фокуса, выдержка, диафрагма. Секреты хорошего снимка.	6	2	4	
26	Выпуск газеты. Определение названия, тематики, идеи, задач представляемого номера. Выбор композиции газеты.	6	2	4	
27	Оформление газеты,	6	2	4	
28	Понятие тележурналистики.	6	2	4	
29	Телевидение как разновидность СМИ. Социальные функции телевидения.	6	2	4	
30	Журналистские профессии на телевидении.	6	2	4	
31	Основные телевизионные жанры: интервью, беседа, дискуссия, ток-шоу, пресс-конференция, брифинг, комментарий, обозрение, эссе, зарисовка.	6	2	4	

32	Репортаж как особый жанр. Речь. Актерское мастерство. Этика репортера, подготовка материала к эфиру.	6	2	4	
33	Итоговое занятие: представление материала.	6	2	4	
	Диагностика	6	2	4	
	Диагностика	6	2	4	
		Всего: 216 часов	70	146	

Приложение 5

Календарно-тематическое планирование Образовательной программы дополнительного образования детей «МедиаСреда» третьего года обучения

№	Наименование разделов и тем	Всего часов			Дата
			Практика	Теория	
Раздел 1. История журналистики (8 ч.)					
1	Вводное занятие.	2	0	2	
2	История мировой и российской журналистики	6	4	2	
Раздел 2. Обсуждение нравственных, патриотических, эстетических и художественных проблем в журналистике (44ч.)					
3	Обсуждение нравственных, патриотических, эстетических и художественных проблем в журналистике	10	6	4	
4	Подготовка к защите творческих работ на тему «Журналистика в 21 веке»	14	12	2	
5	Обсуждение материалов периодической печати	20	12	8	
Раздел 3. Оформительское дело (91 ч.)					

6	Овладение навыками оформительского дела:				
	- MicrosoftOfficeWord - текстовый процессор, предназначенный для создания, просмотра и редактирования текстовых документов;	9	8	1	
	- MicrosoftOfficePublisher- настольная издательская система;				
	- MicrosoftOfficePowerPoint – программа для создания презентаций;	10	8	2	
	-правила нового графического дизайна;				
	-отличительные черты газеты;	9	8	1	
	-отличительные черты журнала;	6	4	2	
	-отличительные черты альманаха;	8	6	2	
-выпуск школьных газет.	8	6	2		
	12	8	4		
	29	29	0		
Раздел 4. Журналистика в 21 веке (73ч.)					
7	Экскурсии	18	14	4	
8	Клубные дни	8	8	0	
9	Четвёртая ветвь власти - средства массовой информации (встреча с журналистами)	10	6	4	
10	Деловая игра «Журналист-око народное»	6	4	2	
11	Защита творческих работ по теме «Журналистика в 21 веке»	26	26	0	
12	Итоговые занятия	5	3	2	
	Итого:	288	261	27	

Календарно-тематическое планирование Образовательной программы дополнительного образования детей «МедиаСреда» четвертого года обучения

№	Наименование разделов и тем	Всего часов			Дата
			Практика	Теория	
Раздел 1. Углубленное изучение истории журналистики (8 ч.)					
1	Вводное занятие.	2	0	2	
2	История мировой и российской журналистики	6	4	2	
Раздел 2. Обсуждение нравственных, патриотических, эстетических и художественных проблем в журналистике (44ч.)					
3	Обсуждение нравственных, патриотических, эстетических и художественных проблем в журналистике	10	6	4	
4	Подготовка к защите творческих работ на тему «Онлайн журналистика»	14	12	2	
5	Обсуждение материалов периодической печати	20	12	8	
Раздел 3. Оформительское дело (91 ч.)					
6	Овладение навыками оформительского дела:				
	- MicrosoftOfficeWord - текстовый процессор, предназначенный для создания, просмотра и редактирования текстовых документов;	9	8	1	
	- MicrosoftOfficePublisher- настольная издательская система;				
	- MicrosoftOfficePowerPoint – программа для создания презентаций;	10	8	2	
	-правила нового графического дизайна;				
	-отличительные черты газеты;	9	8	1	
	-отличительные черты журнала;	6	4	2	
-отличительные черты альманаха;	8	6	2		
-выпуск школьных газет.	8	6	2		
		12	8	4	

		29	29	0	
Раздел 4. Журналистика в 21 веке (73ч.)					
7	Экскурсии	18	14	4	
8	Клубные дни	8	8	0	
9	Четвёртая ветвь власти - средства массовой информации (встреча с журналистами)	10	6	4	
10	Деловая игра «Журналист-интересная профессия»	6	4	2	
11	Защита творческих работ по теме «Онлайн журналистика»	26	26	0	
12	Итоговые занятия	5	3	2	
	Итого:	288	261	27	