

**ПЛАН**  
**РАБОТЫ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ МБУ ДО ДДТ**  
**на 2024 - 2025 учебный год.**

<b>Месяц</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Август</b>	<p>Утверждение плана работы Профсоюза.</p> <p>Проверка трудовых книжек членов ПК.</p> <p>Оформление профсоюзного уголка.</p>	<p>Погорелова З.И.</p> <p>Ревизионная комиссия.</p> <p>Погорелова З.И.</p>
<b>Сентябрь</b>	<p>Проверить и обследовать техническое состояние здания, кабинетов, оборудование на соответствие нормам и правилам охраны труда.</p> <p>Согласовать с администрацией:  - тарификацию;  - расписание учебных занятий;  - перераспределение учебной нагрузки без нарушений;</p>	<p>Ревизионная комиссия.</p> <p>Погорелова З.И.  Кучеренко Т.Н.</p>
<b>Октябрь</b>	<p>Организация и проведение поздравления сотрудников с «Днём учителя».</p> <p>Заседание Профкома «О результатах ведения личных дел и трудовых книжек работающих».</p>	<p>Погорелова З.И.  Криволапова Е.А.  Мезинова Е.С.</p> <p>Погорелова З.И.</p>
<b>Ноябрь</b>	<p>Провести рейд контроля пищеблока.</p> <p>Подготовить списки молодых членов профсоюза, нуждающихся в жилье.</p> <p>Статистический отчёт первичной профсоюзной организации.</p>	<p>Погорелова З.И.  Ревизионная комиссия.</p> <p>Погорелова З.И.</p> <p>Погорелова З.И.</p>

<p><b>Декабрь</b></p>	<p><b>Акция «Всем, всем, всем – новогоднее настроение!», проведение новогодних утренников для детей членов ПК образовательных учреждений города.</b></p> <p><b>Согласование графика отпусков сотрудников ДДТ.</b></p> <p><b>Участие в работе комиссии по дополнительным соглашениям к трудовым договорам(показатели и критерии оценки эффективности)</b></p>	<p><b>Погорелова З.И. Кучеренко Т.Н.</b></p> <p><b>Тягленко А.С. Погорелова З.И.</b></p> <p><b>Тягленко А.С. Погорелова З.И.</b></p>
<p><b>Январь</b></p>	<p><b>Подготовить предложения о поощрении членов профсоюза, о награждении за педагогическую работу.</b></p>	<p><b>Погорелова З.И.</b></p>
<p><b>Февраль</b></p>	<p><b>Организация и проведение мероприятия, посвященного Дню защитника отечества.</b></p>	<p><b>Криволапова Е.А. Козаченко С.Н.</b></p>
<p><b>Март</b></p>	<p><b>Организация и проведение мероприятия, посвящённого Международному женскому дню.</b></p>	<p><b>Мезинова Е.С. Криволапова Е.А. Козаченко С.Н.</b></p>
<p><b>Апрель</b></p>	<p><b>Рассмотрение жалоб и трудовых споров.</b></p> <p><b>Акция по уборке территории учреждения.</b></p>	<p><b>Погорелова З.И.</b></p> <p><b>Погорелова З.И.</b></p>
<p><b>Май</b></p>	<p><b>Поздравление ветеранов Великой Отечественной войны.</b></p> <p><b>Совместно с администрацией рассмотреть отчёт о выполнении трудового договора, учесть предложения профсоюзного собрания, внести изменения.</b></p>	<p><b>Кучеренко Т.Н. Погорелова З.И.</b></p>
<p><b>Июнь</b></p>	<p><b>Организация поездки детей членов ПК в санатории, летние лагеря.</b></p> <p><b>Составление плана ПК на следующий год.</b></p>	<p><b>Погорелова З.И.</b></p> <p><b>Погорелова З.И.</b></p>

<b>Июль</b>	<b>Организовать выезд членов ПК в зеленую зону</b>	<b>Погорелова З.И. Мезинова Е.С.</b>
-------------	--	--

**Председатель ПК МБУ ДО ДДТ**

**Погорелова З.И.**