

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»

ПРИКАЗ

15.05.2017

№ 49

город Батайск

Об активизации работы по
противодействию коррупции в
МБУ ДО ДДТ

В целях активизации и совершенствования организации работы по противодействию коррупции в Доме детского творчества, исключения неправомерных действий должностных лиц и сотрудников учреждения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора Кучеренко Татьяне Николаевне :

1.1. Провести до 01.07.2017 года совещание с педагогическим составом на предмет реализации мер по противодействию коррупции, предусмотренных планом по противодействию коррупции на 2017 год, обсудить итоги работы по противодействию коррупции в 2017 году;

1.2. Взять под личный контроль правомерность привлечения внебюджетных средств, соблюдение принципов добровольности и гласности, принять неукоснительные жесткие меры по пресечению и недопущению поборов, фактов немотивированного сбора денежных средств и материальных ценностей с родителей (законных представителей) обучающихся, исключить само понятие «вступительные взносы» при приеме в объединения, руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок приема, учитывая, что ограничение права граждан на бесплатное образование, ограничение прав и свобод обучающихся и воспитанников в области образования влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей (ст. 5.57 КРФ об АП);

1.3. Обеспечить неукоснительное исполнение требований законодательства Российской Федерации в сфере оказания платных образовательных услуг, учитывая что нарушение установленных законодательством Российской Федерации в области образования требований к ведению образовательной деятельности, выразившееся в нарушении правил оказания платных образовательных услуг, влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей (ст. 19.30 КРФ об АП);

1.4. Ежеквартально на родительских собраниях доводить до сведения родителей (законных представителей) информацию об использовании внебюджетных средств.

1.5. Обеспечить размещение в доступном для родителей (законных представителей) месте полной и объективной информации о порядке предоставления платных услуг, порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств в образовательном учреждении;

1.6. Обращать особое внимание на факты, имеющие признаки противоправной деятельности, на взаимодействие администрации учреждения с Управляющими

советах в части правомерности и обоснованности привлечения пожертвований на нужды образовательного учреждения с целью исключения случаев взимания работниками образовательных учреждений наличных денежных средств и материальных ценностей с родителей или обучающихся (воспитанников), обеспечить надлежащее реагирование на каждый обоснованный сигнал о злоупотреблениях и коррупции, по всем обращениям родителей (законных представителей), связанным с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств (добровольных пожертвований) проводить служебные расследования в отношении лиц на которых поступили данные жалобы.

2. Заместителю директора по АХЧ Погореловой Зинаиде Ивановне :

2.1. Ежеквартально подавать информацию о поступлении и расходовании внебюджетных средств для освещения информации на родительских собраниях и размещения указанной информации на сайте учреждения;

2.2. Обеспечить совместно с членами Управляющего совета постоянный контроль за целевым и эффективным использованием внебюджетных средств, учетом поступивших средств и приходованием материальных ценностей, расходованием средств исключительно на цели пожертвования, а также осуществлять проверку соответствия локальных нормативных актов действующему законодательству.

3. Заместителю директора Тумко Светлане Евгеньевне:

3.1. Осуществлять постоянный контроль за размещением на стендах учреждения телефонов «горячей линии» Управления образования, Минобразования Ростовской области, правоохранительных органов.

3.2. Регулярно размещать на официальном сайте учреждения информационно-аналитические материалы о реализации мероприятий по противодействию коррупции в Доме детского творчества, отчеты о расходовании внебюджетных средств.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБУ ДО ДДТ



Н.В.Покровская